

Учет удаленных посещений онлайн-мероприятий в библиотеках (методические рекомендации для библиотечных специалистов)

Введение

До недавнего времени для библиотек социальные медиаресурсы были лишь рекламной платформой, которая помогала изучить целевую аудиторию, спрос на библиотечные услуги, получить обратную связь, повысить посещаемость мероприятий, увеличить переходы на официальный сайт из общего пространства Интернета. В сложившихся условиях дистанционной работы библиотек в период пандемии COVID-19 специалисты перешли на оказание библиотечно-информационных услуг населению в открытых интернет-ресурсах (медиа). Для пользователей был предложен спектр библиотечно-информационных услуг, которые можно оказывать удаленно, в том числе проводились различные мероприятия в онлайн-формате. Тогда и возникла необходимость по регламенту учета удаленных посещений онлайн-мероприятий.

Заместитель директора департамента информационного и цифрового развития Министерства культуры РФ Лидия Федякина на портале «Будущее России. Национальные проекты» отметила, что сложная эпидемиологическая обстановка дала библиотекам возможность показать, насколько востребованы их онлайн-сервисы и мероприятия, проводимые в сети Интернет.

Данные методические рекомендации разработаны отделом методического обеспечения и проектного развития библиотек Тульской области в помощь специалистам библиотек с целью определения единого порядка и требований к организации учёта обслуживания пользователей в общедоступных библиотеках и обеспечения учета проводимых дистанционных мероприятий с использованием социальных медиаресурсов в условиях пандемии.

Государственные и муниципальные задания многих библиотек содержат форму оказания услуги по библиотечному обслуживанию «удаленно через сеть Интернет». Данная услуга оказывается с помощью официальных сайтов, которые служат точками доступа к электронным каталогам и базам данных, к электронным библиотекам, тематическим разделам, другим электронным ресурсам, создаваемым самими библиотеками. В последние годы в этот арсенал включены социальные сети, каналы библиотек на YouTube, платформа «PRO.КультураРФ».

При этом необходимо учесть, что страницы в социальных сетях используются специалистами общедоступных библиотек как локальный информационный ресурс, более приближенный к пользователю, чем сайт библиотеки, тем более, что собственные сайты есть далеко не у каждой

библиотеки, особенно сельской. Системная и профессиональная работа в сети Интернет позволяет даже самой небольшой библиотеке стать для людей видимой и значимой.

Обращаем внимание на то, что предложенные методы учета дистанционных мероприятий библиотеки, проводимых в период пандемии, является вынужденной и временной мерой.

Библиотекам следует учитывать мероприятия, организованные и проводимые библиотеками в формате онлайн самостоятельно, без заимствования из других источников.

К таким мероприятиям можно относить: записи чтений книг, виртуальные выставки на различные темы, видеотрансляции, вебинары, викторины, флешмобы, видеосообщения, конкурсы, фестивали, акции, квизы, мастер-классы, лаборатории, видеолекции и экскурсии, записи концертов и онлайн выступлений, создание книжных медиавыставок, обзоров, рекламы книг, информационные посты (исторические справки, тематические информационные сообщения и т.д.).

Методические рекомендации основываются на Международный стандарте ISO 2789 «Информация и документация — международная библиотечная статистика», Национальный стандарт РФ «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу» ГОСТ Р 7.0.20-2014 СИБИД. «Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления» и Указания по заполнению формы 6-НК.

Основные понятия

Мероприятие – ограниченное по времени организованное библиотечными специалистами событие, в ходе которого происходит предоставление библиотечных услуг и ресурсов.

Онлайн-мероприятие – мероприятие, проводимое библиотекой через Интернет или с использованием телекоммуникационных технологий.

Онлайн-трансляция – организованная силами библиотеки видеодемонстрация происходящего в данный момент времени мероприятия, трансляция которого не может длиться менее пятнадцати минут. Предполагает возможность прямого общения с аудиторией.

Онлайн-приложение – интерактивный модуль, сделанный с помощью программного пакета (приложения) в социальных сетях или на стороннем сервисе.

Онлайн-аудитория – подписчики и пользователи социальных сетей, интернет-сервисов и иных онлайн-площадок, которые выступают конечными потребителями контента.

Видеозапись – запись мероприятия для последующего размещения на сайте и официальных страницах библиотеки (сообществах) в социальных сетях. Мероприятие в формате трансляции может быть сохранено и использовано в дальнейшем как видеозапись, если это мероприятие не несет интерактивного характера и не предполагает обратной связи от слушателей.

Аудиозапись – запись мероприятия для последующего размещения на сайте и официальных страницах (сообществах) в социальных сетях.

Прямой эфир – процесс непосредственной передачи телевизионного или радиосигнала с первого дубля с места проведения записи в эфир, то есть трансляция сигнала в реальном времени.

Требования к оформлению, проведению и размещению онлайн-мероприятий

1. Онлайн-мероприятие должно быть размещено на официальном сайте библиотеки, канале библиотеки в YouTube и в социальных сетях библиотеки.
2. Мероприятия, входящие в государственное и муниципальное задание, должны быть анонсированы и заявлены на сайте «Культура РФ».
3. Виды онлайн-мероприятий, которые можно размещать на платформе «PRO.КультураРФ»
 - онлайн-трансляции в режиме реального времени, к которым относятся:
 - экскурсии
 - моноспектакль или кукольный спектакль без зрителей
 - читка глав из книги
 - встреча с писателем или другой известной личностью, презентация книги
 - дискуссии
 - мастер-класс или другое обучающее занятие
 - лекции
 - виртуальные выставки
 - конференции, вебинары
 - видеозаписи онлайн-трансляций и видеообзоры.

Методика учета в зависимости от типа мероприятия

1. Посещаемость мероприятия в онлайн-трансляции считается по количеству непосредственно посмотревших трансляцию. Для подсчета

используются встроенные функции программы, с помощью которой производится трансляция. В качестве подтверждения используются скриншоты и протокол о проведении мероприятия.

Дополнительным документом, подтверждающим участие в онлайн-мероприятии, может стать заявка участника. Общее число зарегистрированных участников не должно превышать число онлайн-подключений. Оправдано использование заявок при ограничении используемой платформы по количеству одновременных подключений.

2. Посещаемость мероприятия, размещенного в формате видео- или аудиозаписи, учитывается по количеству просмотров/прослушиваний в течение месяца после публикации.

Количество активных участников мероприятия, размещенного в формате видео- или аудиозаписи, можно учесть при помощи анкетирования, например, в Google-форме. Прикрепите анкету в посте с онлайн-мероприятием. Вопросы (рекомендуемое количество от трёх до пяти) должны содержать Ф.И.О. участника, возраст и его оценку просмотренного мероприятия. Добавьте согласие на обработку персональных данных. Для уменьшения количества фальсификаций добавьте в настройке формы сбор электронной почты при заполнении.

3. Посещаемость мероприятия, проведенного с помощью онлайн-приложения (квизы, игры), учитывается по количеству участников, зафиксированных в самом приложении через функцию снятия статистики. Максимальная длительность срока учета – один месяц.
4. Учет просмотров онлайн-трансляций, видеозаписей, прослушиваний аудиозаписей и участий в мероприятиях ведется раздельно.
5. Если мероприятие было опубликовано сперва в формате трансляции, а затем видео/аудиозаписи, число просмотров также учитывается раздельно.
6. Если мероприятие проводится на онлайн-площадке партнера, то необходимо запросить сведения о посещаемости и скриншоты для подтверждения.
7. Данные о посещениях онлайн-мероприятий, размещенных в официальных сообществах библиотеки в социальных сетях, не вносятся в форму 6-НК федерального статистического наблюдения и прочие формы государственной статистики до изменения указаний по заполнению данных форм со стороны ГИВЦ МК РФ. Просмотры видео контента библиотеки в данном случае используются для анализа эффективности культурно-просветительской работы библиотеки и ее востребованности при подготовке отчетов библиотеки, где указывается активность библиотеки на онлайн-площадках.

Что и как мы считаем

- ✓ **Число зарегистрированных удаленных пользователей и число обращений к библиотеке удаленных пользователей** – учитывается активность библиотеки на собственных официальных сайтах, канале YouTube и портале «PRO.КультураРФ» через официальные счетчики, показатели суммируются.
- ✓ **Число подписчиков на страницы библиотеки** – указывается общее число подписчиков на всех онлайн-площадках, на которых библиотека завела страницы. Подписчиками являются пользователи онлайн-площадок, которые подписаны на страницу учреждения.
- ✓ **Число библиотечных онлайн-мероприятий** – число проведенных библиотекой онлайн-трансляций на всех онлайн-площадках в режиме реального времени или в записи.
- ✓ **Число посещений (просмотров, прослушиваний) библиотечных онлайн-мероприятий** – число посмотревших/прослушивающих онлайн-мероприятие. Посещения одного библиотечного онлайн-мероприятия, проходившего в режиме реального времени и/или в записи на разных площадках, суммируются путем сложения непосредственного посещения онлайн-трансляций в день проведения, просмотров в формате видео/аудиозаписи в течение месяца после публикации.

Если в Facebook считаются просмотры от 1 секунды, 3 секунд и 1 минуты, то в отчет берутся просмотры только от 1 минуты. Если ВКонтакте существует статистика учета просмотра самого ролика и поста о ролике, то учитываем просмотр ролика.

Пояснения:

- если мероприятие проходило только в течение одного дня, следует учитывать количество просмотров – посещений только за этот день (например, БиблиоНочь). Если мероприятие проходило в течение нескольких дней, например, акция или фестиваль, – учитывается количество просмотров – посещений за весь период проведения. В других случаях учет онлайн-мероприятия проводится в течении одного месяца, итог просчитывается в месяц окончания мероприятия (например, если дата начала мероприятия 24.08.2021г., дата окончания – 24.09.2021г., то вся посещаемость идёт за сентябрь).

- если онлайн-мероприятие транслируется на разных онлайн-площадках одновременно или в течение определенного периода, а после остаётся на

площадках в формате видео/аудиозаписи, то оно считается как одно мероприятие.

- если мероприятие проходит в смешанном формате, т.е. и в режиме «оффлайн», и в режиме «онлайн», оно считается как одно мероприятие.

- количество просмотров онлайн-мероприятий на официальных сайтах библиотеки не учитывается отдельно и входит в общее число удаленных посещений сайтов.

Приложение 1.

Таблица учета количественных показателей посещений дистанционных мероприятий в социальных сетях

Приложение 2.
Протокол (паспорт) проведения
библиотечного онлайн-мероприятия

Наименование культурно-просветительского онлайн мероприятия:

Дата начала проведения онлайн-мероприятия: _____

Дата окончания проведения онлайн-мероприятия: _____

Библиотека/отдел-организаторы онлайн-мероприятия:

Форма проведения онлайн-мероприятия:

Площадка проведения онлайн-мероприятия:

Количество участников онлайн-мероприятия (в т.ч. по возрастам, инвалидов): _____

Количество просмотров онлайн-мероприятия: _____

Скриншот на дату проведения онлайн-мероприятия с указанием количества просмотров прилагается.

План мероприятия:

1. _____

2. _____

3. _____

Партнеры, участвующие в подготовке и проведении онлайн-мероприятия:

Ф.И.О. ответственных лиц за проведение онлайн-мероприятие:
